关于2015级硕博连读生和普通招考全日制博士生

新生奖学金评选的通知

各博士研究生培养单位：

为鼓励优秀生源攻读我校博士学位研究生，根据同研【2013】68号《关于公布同济大学2014级研究生收费和奖助方案的通知》和各学院《博士新生奖学金评定细则》，拟在2015级博士招生阶段开展普通招考全日制博士生新生奖学金的申请工作；同时，硕博连读新生奖学金的申请工作也同步开展。现将有关事宜通知如下：

1.博士新生奖学金

博士新生入学时，颁发新生奖学金，标准0.5万/人，鼓励入学时成绩优秀、具有良好的教育经历及较强的科研能力的学生。

2.选拔标准

奖励有突出科研能力的全日制博士生。具体要求：已有成果达到我校所攻读学科博士毕业标准所要求成果的一半，详细标准参考学位办拟定的《关于博士硕士学位申请者发表学术论文的规定》及各单位拟定的《博士新生奖学金评定细则》。硕博连读生申请材料的科研成果认定时间应在2012.1.1-2014.12.31期间；普通招考全日制博士生申请材料的科研成果认定时间应在2012.4.1-2015.3.31期间。

3.其他说明见《关于公布同济大学2014级研究生收费和奖助方案的通知》（附件一）。

4.申请办法

申请人需填写《2015级博士新生奖学金申请表（硕博连读生）》（附件二）或《2015级博士新生奖学金申请表（普通招考全日制博士生）》（附件三）并附相关证明材料（期刊封面、目录和首页复印件，检索论文还须提供校图书馆的检索证明），提交到各博士研究生培养单位管理部门。

5.评审程序

（1）各有关单位应明确本单位博士新生奖学金的《评定细则》，并与本通知同时下发。若要修订评定标准，必须在2015年4月20日前将修订后的《评定细则》报研究生院基金办备案，且新标准不得低于学校相应一级学科博士毕业标准所要求成果的一半。

（2）各有关单位将组织相关学科的教授组成专家组，审核申请人的上报材料，依据申请材料对申请人进行评选排序，并将申请表（附件二和附件三）、证明材料及申报汇总表（附件四和附件五）上报研究生院研究生教育创新基金管理办公室审核；经审核后的名单，由研究生教育创新基金管理委员会讨论并审批后予以公布。

6.时间安排

申请人须在复试期间将材料提交至院系管理部门。各单位评审后，分别将申请表、证明材料及汇总表于5月15日之前交至基金办，同时将汇总表电子版发送至jjgl@tongji.edu.cn。

同济大学研究生院研究生教育创新基金管理办公室

2015年3月31日

附件二：2015级博士新生奖学金申请表（硕博连读生）

附件三：2015级博士新生奖学金申请表（普通招考全日制博士生）

附件四：2015级博士新生奖学金申请汇总表（硕博连读生）

附件五： 2015级博士新生奖学金申请汇总表（普通招考全日制博士生）

附件二：

**2015级博士新生奖学金申请表（硕博连读生）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 学号 |  | 指导教师 |  |
| 院、系、所 |  | 专业 |  | 联系电话 |  |
| 发表论文[[1]](#footnote-2) |
| 收录库[[2]](#footnote-3) | 文章名 | 期刊名 | 国际/国内刊号（ISSN/CN） | 发表日期 |
| 原名称 | 中（英）文译称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 本人承诺，以上信息真实无误，如有弄虚作假，自动放弃评选资格。申请人签名： 年 月 日 |
| 导师意见导师签名： 年 月 日 |
| 申请人所填写信息是否正确；取得的科研成果水平是否达到本学科申请博士学位标准的一半：学院研究生教务部门签章  年 月 日 | 院（系、所）意见领导签名：院（系、所）公章 年 月 日 | 创新基金管理办公室初审意见领导签名：公章年 月 日 |

附件三：

**2015级博士新生奖学金申请表（普通招考全日制博士生）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 学号 |  | 指导教师 |  |
| 院、系、所 |  | 专业 |  | 联系电话 |  |
| 发表论文1 |
| 收录库2 | 文章名 | 期刊名 | 国际/国内刊号（ISSN/CN） | 发表日期 |
| 原名称 | 中（英）文译称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 本人承诺，以上信息真实无误，如有弄虚作假，自动放弃评选资格。申请人签名： 年 月 日 |
| 导师意见导师签名： 年 月 日 |
| 申请人所填写信息是否正确；取得的科研成果水平是否达到本学科申请博士学位标准的一半：学院研究生教务部门签章  年 月 日 | 院（系、所）意见领导签名：院（系、所）公章 年 月 日 | 创新基金管理办公室初审意见领导签名：公章年 月 日 |

 限本人第一作者，或者导师第一作者，本人第二作者。论文发表时间应在2012.4.1-2015.3.31期间。需出具期刊封面、目录、文章首页复印件。

2 是否SCI, SCIE, EI, SSCI, A&HCI, CSSCI检索，需提供图书馆信息咨询部开具的检索证明。

附件四：

**2015级博士新生奖学金申请汇总表（硕博连读生）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 排序 | 姓名 | 学号 | 导师 | 所在院系 | 专业 | 联系电话 | 发表文章 |
| 收录库 | 文章题目 | 期刊原名称 | 期刊中(英)文译称 | 国际/国内刊号 | 发表日期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

学院负责人签章： 联系人签章：

院系盖章： 联系电话：

填写说明：1.按照推荐次序填写；2.若有多篇文章，可占用多行记录，收录库、文章题目等信息需一一对应。

附件五：

**2015级博士新生奖学金申请汇总表（普通招考全日制博士生）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 排序 | 姓名 | 学号 | 导师 | 所在院系 | 专业 | 联系电话 | 发表文章 |
| 收录库 | 文章题目 | 期刊原名称 | 期刊中(英)文译称 | 国际/国内刊号 | 发表日期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

学院负责人签章： 联系人签章：

院系盖章： 联系电话：

填写说明：1.按照推荐次序填写；2.若有多篇文章，可占用多行记录，收录库、文章题目等信息需一一对应。

1. 限本人第一作者，或者导师第一作者，本人第二作者。论文发表时间应在2012.1.1-2014.12.31期间。需出具期刊封面、目录、文章首页复印件。 [↑](#footnote-ref-2)
2. 是否SCI, SCIE, EI, SSCI, A&HCI, CSSCI检索，需提供图书馆信息咨询部开具的检索证明。 [↑](#footnote-ref-3)